



# BANK SPÓŁDZIELCZY W BUSKU – ZDROJU

---

*Załącznik  
do Uchwały 1/46/18  
Zarządu Banku Spółdzielczego w Busku-Zdroju  
z dnia 09.04.2018 r.*

## **REGULAMIN UDZIELANIA KREDYTÓW KONSUMENCKICH NIEODNAWIALNYCH W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W BUSKU-ZDROJU**

Tekst jednolity z uchw. Zarządu  
- nr 1/94/22 z 14.07.2022 r.  
- nr 1/74/23 z 07.06.2023 r.  
- nr 2/7/24 z 15.01.2024 r.  
- nr 1/32/24 z 06.03.2024 r.

---

**BUSKO - ZDRÓJ, MARZEC 2024 R.**

## Rozdział I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udzielania przez Bank Spółdzielczy w Busku-Zdroju kredytów konsumenckich nieodnawialnych: kredytu gotówkowego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, w pierwszej kolejności zastosowanie mają postanowienia Umowy, a następnie:
  - 1) ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim;
  - 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe;
  - 3) Kodeksu cywilnego;
  - 4) innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### § 2

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) **Bank** – Bank Spółdzielczy w Busku-Zdroju będący spółdzielnią z siedzibą w Busku-Zdroju, którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem 0000046612, posługujący się numerami: REGON: 000497354, NIP: 655-000-50-98 oraz jego jednostki organizacyjne;
- 2) **bazy danych** - zbiory danych prowadzone dla celów oceny zdolności kredytowej przez instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, oraz biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych;
- 3) **całkowity koszt Kredytu** - wszelkie koszty, które Konsument jest zobowiązany ponieść w związku z Umową, w szczególności:
  - a) odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże jeżeli są znane Bankowi oraz
  - b) koszty usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, w przypadku gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania Kredytu lub do uzyskania go na oferowanych warunkach,  
- z wyjątkiem kosztów opłat notarialnych ponoszonych przez Konsumenta;
- 4) **całkowita kwota do zapłaty przez Kredytobiorcę** - suma całkowitego kosztu Kredytu i całkowitej kwoty Kredytu;
- 5) **całkowita kwota Kredytu** - maksymalna kwota wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów Kredytu, które Bank udostępnia Kredytobiorcy na podstawie Umowy;
- 6) **dokument tożsamości** – ważny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość, za dokumenty tożsamości uznaje się:
  - a) w przypadku obywateli polskich - dowód osobisty, mDowód lub paszport,
  - b) w przypadku osób nie będących obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej:
    - paszport wraz z kartą pobytu, albo
    - paszport wraz z zaświadczeniem o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej w Polsce;

- 7) **Konsument** - osoba fizyczna zaciągająca Kredyt na cel niezwiązany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą, w tym rolniczą, lub zawodową;
- 8) **Kredyt/kredyt konsumencki** – środki pieniężne oddane przez Bank do dyspozycji Kredytobiorcy będącego konsumentem, na warunkach określonych Umową i niniejszym Regulaminem, niezabezpieczony hipoteką, przeznaczony na dowolny cel z wyjątkiem nabycia lub utrzymania:
- prawa własności budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość, a także ich budowy lub przebudowy w rozumieniu art. 3 pkt 6 i 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
  - spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu,
  - prawa własności nieruchomości gruntowej lub jej części,
  - udziału we współwłasności budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość lub udziału w nieruchomości gruntowej,
- oraz kredyt niezabezpieczony hipoteką, który jest przeznaczony na remont domu albo lokalu mieszkalnego, w tym w wysokości większej niż 255 550,00 zł;
- 9) **Kredytobiorca** – osoba fizyczna będąca konsumentem z którą Bank zawarł Umowę;
- 10) **placówka Banku** – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę klientów tj. oddział Banku;
- 11) **pozaodsetkowe koszty Kredytu** - wszystkie koszty, które Kredytobiorca ponosi w związku z Umową, z wyłączeniem odsetek;
- 12) **rzeczywista roczna stopa oprocentowania** - całkowity koszt Kredytu ponoszony przez Kredytobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa całkowitej kwoty Kredytu w stosunku rocznym;
- 13) **Tabela** - Tabela oprocentowania produktów bankowych Banku Spółdzielczego w Busku-Zdroju;
- 14) **Taryfa** – Taryfa opłat i prowizji bankowych w Banku Spółdzielczym w Busku-Zdroju dla klientów indywidualnych, określająca wysokość prowizji, opłat i innych kosztów związanych z wykonywaniem czynności bankowych, w tym z obsługą Kredytu;
- 15) **Trwały nośnik** - materiał lub urządzenie służące do przechowywania i odczytywania informacji przekazywanych Konsumentowi w związku z Umową, przez okres odpowiedni do celów, jakim informacje te służą, oraz pozwalające na odtworzenie tych informacji w niezmienionej postaci;
- 16) **Umowa/Umowa kredytu** - umowa zawarta pomiędzy Kredytobiorcą a Bankiem na podstawie niniejszego Regulaminu;
- 17) **wniosek o Kredyt** – wniosek o udzielenie Kredytu;
- 18) **Wnioskodawca** – Konsument ubiegający się o Kredyt w Banku;
- 19) **Współkredytobiorca** – Kredytobiorca zaciągający Kredyt wspólnie z inną osobą /osobami.

## **Rozdział II. Warunki udzielenia Kredytu**

### **§ 3**

1. Wnioskodawcą może być osoba fizyczna posiadająca:
- 1) pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 2) nadany nr PESEL,
  - 3) status Rezydenta,
  - 4) ważny dokument tożsamości ze zdjęciem,

- 5) miejsce zamieszkania lub miejsce pracy na terenie działania Banku;
  - 6) stałe dochody osiągnięte na terytorium Polski, pochodzące z udokumentowanych źródeł, w szczególności: z tytułu umowy o pracę, prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej, pobierania emerytury lub renty.
2. W przypadku Wnioskodawcy pozostającego w związku małżeńskim, Kredyt może zostać udzielony pod warunkiem, że zaciągną go obydwój małżonkowie w charakterze Współkredytobiorców lub małżonek nie będący Współkredytobiorcą zabezpieczy Kredyt poprzez wystawienie weksła własnego in blanco wraz z Kredytobiorcą.
  3. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do osób udzielających poręczenia.
  4. Wymóg, o którym mowa w ust. 2 nie obowiązuje w przypadku Kredytu nie przekraczającego jednokrotności dochodów netto Wnioskodawcy.

#### **§ 4**

1. Wniosek o Kredyt składany jest osobiście w Banku lub w inny sposób indywidualnie uzgodniony z Bankiem.
2. Wniosek o Kredyt winien zawierać dane, informacje i załączniki określone we wzorze wniosku.
3. Do wniosku o Kredyt Wnioskodawca winien załączyć wymienione w nim dokumenty w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie. Dopuszcza się dołączenie do wniosku kopii dokumentów uwierzytelnionych przez pracownika Banku po okazaniu oryginałów.
4. Wzór wniosku o Kredyt dostępny jest w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej [www.bsbuskozdroj.pl](http://www.bsbuskozdroj.pl).

#### **§ 5**

1. Udzielenie Kredytu uzależnione jest od spełnienia przez Wnioskodawcę następujących warunków:
  - 1) złożenie kompletnego i całkowicie wypełnionego wniosku o Kredyt,
  - 2) posiadanie zdolności kredytowej,
  - 3) wniesienie wymaganych prowizji i opłat,
  - 4) zawarcie Umowy.
2. Bank zastrzega sobie prawo do wskazania w Umowie dodatkowych warunków, które zostaną każdorazowo indywidualnie uzgodnione z Wnioskodawcą i których spełnienie warunkować będzie uruchomienie Kredytu.
3. Szczegółowe warunki udzielenia Kredytu, terminy, sposób i warunki postawienia środków do dyspozycji Kredytobiorcy określa Umowa.
4. Kredyt może być zaciągnięty wspólnie przez maksymalnie 4 Kredytobiorców.

#### **§ 6**

1. Kredyt udzielany jest w złotych polskich.
2. Kwota udzielanego Kredytu uzależniona jest od oceny zdolności kredytowej Wnioskodawcy dokonanej przez Bank.
3. Kwota wnioskowanego Kredytu nie może być mniejsza niż 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) i wyższa niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
4. Kredyt udzielany jest na okres nie dłuższy niż 96 miesięcy.

## **§ 7**

1. Po analizie Wniosku o Kredyt, Bank informuje Wnioskodawcę w sposób określony przez niego we wniosku o Kredyt o warunkach udzielenia Kredytu, bądź odmowie jego udzielenia.
2. W przypadku odmowy udzielenia Kredytu, Bank na wniosek Wnioskodawcy zwraca oryginały dokumentów dołączonych do wniosku o Kredyt.
3. W przypadku odmowy udzielenia Kredytu na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Banku, Bank niezwłocznie przekazuje Wnioskodawcy bezpłatną informację o wynikach tego sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.

## **Rozdział III. Zawarcie Umowy**

### **§ 8**

1. Przed zawarciem Umowy Bank weryfikuje tożsamość Wnioskodawcy.
2. W celu weryfikacji tożsamości i danych podanych przez Wnioskodawcę Bank ma prawo zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz dokumentów potwierdzających prawdziwość danych przekazanych przez Wnioskodawcę.
3. W przypadku, gdy Kredyt jest udzielany więcej niż jednemu Kredytobiorcy, Umowa zawierana jest łącznie ze wszystkimi Kredytobiorcami.

### **§ 9**

1. Umowa zawierana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera między innymi wskazanie całkowitej kwoty kredytu, całkowitej kwoty do zapłaty przez Kredytobiorcę, całkowitego kosztu kredytu oraz pozaodsetkowych kosztów Kredytu.
2. Umowa sporządzana jest w liczbie jednobrzmiących egzemplarzy odpowiadającej liczbie podmiotów będących stronami umowy, tj. po jednym dla każdego Kredytobiorcy i jeden dla Banku.
3. Umowę kredytu podpisują Kredytobiorca i Bank reprezentowany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Banku.

## **Rozdział IV. Warunki uruchomienia i spłaty Kredytu**

### **§ 10**

1. Kredyt uruchamiany jest w zależności od dyspozycji Kredytobiorcy zawartej w Umowie - w formie wypłaty gotówkowej w kasie Banku, albo bezgotówkowo w formie przelewu na rachunek prowadzony w złotych polskich wskazany w Umowie.
2. Kredyt nie może być uruchomiony przed ustanowieniem zabezpieczenia spłaty Kredytu określonego Umową oraz przed zapłatą prowizji za udzielenie Kredytu.

### **§ 11**

1. Kredytobiorca ma obowiązek:
  - 1) dokonywania spłaty Kredytu i odsetek w terminach określonych Umową,
  - 2) dokonywanie zapłaty należnych Bankowi prowizji i opłat, wynikających z Taryfy.

### **§ 12**

1. Kapitał Kredytu może być spłacany w ratach miesięcznych, kwartalnych albo płatnych co trzy miesiące, chyba, że Umowa kredytu stanowi inaczej.

2. Odsetki od Kredytu są spłacane w ratach miesięcznych, kwartalnych albo płatnych co trzy miesiące, przy czym raty kwartalne lub płatne co trzy miesiące mogą być ustalone w przypadku jeżeli w taki sam sposób płatne są raty kapitału, chyba, że Umowa kredytu stanowi inaczej.
3. Spłata Kredytu wraz z odsetkami może następować metodą:
  - 1) rat równych (annuitetowych), gdzie każda rata kapitałowo-odsetkowa jest równa, przy czym rata kapitałowa z każdym miesiącem rośnie, a rata odsetkowa maleje (odsetki naliczane są od aktualnego zadłużenia);
  - 2) rat malejących, gdzie rata kapitałowo-odsetkowa składa się z równych rat kapitałowych i odsetek naliczanych od aktualnego zadłużenia (o ile oprocentowanie Kredytu się nie zwiększa, wysokość odsetek maleje z każdym kolejnym miesiącem).
4. Data spłaty pierwszej raty Kredytu ustalana jest nie później niż 92 dni od daty zawarcia Umowy, chyba, że Umowa kredytu stanowi inaczej.
5. Szczegółowe warunki, terminy i zasady spłaty Kredytu określone są w harmonogramie stanowiącym załącznik do Umowy. Kredytobiorca ma prawo do otrzymania, na jego wniosek, w każdym czasie, bezpłatnie, aktualnego harmonogramu spłaty Kredytu.

### **§ 13**

1. Kredytobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez konieczności informowania Banku, wypowiedzania Umowy kredytu i podpisania aneksu do Umowy kredytu.
2. W przypadku spłaty całości kredytu przed terminem, całkowity koszt kredytu ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy kredytu, chociażby Kredytobiorca poniósł je przed tą spłatą.
3. W przypadku spłaty części kredytu przed terminem, ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. O ile Bank i Kredytobiorca nie uzgodnią inaczej, wcześniejsza spłata kredytu spowoduje nadpłatę najbliższych, kolejnych rat kapitału kredytu, przy zachowaniu dotychczasowego okresu spłaty kredytu. W okresie, za który nadpłacony zostanie kredyt, Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty wyłącznie odsetek naliczanych od zmniejszonej w wyniku wcześniejszej spłaty kwoty kredytu.
5. Z tytułu wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu Bank nie pobiera prowizji, ani opłat.
6. Spłata całości kredytu wraz z odsetkami i innymi opłatami należnymi Bankowi na podstawie Umowy kredytu powoduje automatyczne wygaśnięcie Umowy kredytu.

### **§ 14**

1. Za datę spłaty raty uznaje się datę wpływu środków do Banku.
2. W przypadku, gdy termin spłaty raty ustalony w Umowie przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
3. Wpłacone na poczet spłaty Kredytu środki Bank zalicza na spłatę należności z tytułu zaciągniętego Kredytu w następującej kolejności:
  - 1) koszty sądowe i egzekucyjne;
  - 2) odsetki ustawowe;
  - 3) odsetki za opóźnienie;
  - 4) odsetki umowne wymagalne;

- 5) kapitał wymagalny;
- 6) odsetki umowne niewymagalne;
- 7) kapitał niewymagalny.

## **Rozdział V. Oprocentowanie Kredytu**

### **§ 15**

1. Kredyt gotówkowy oprocentowany jest według stopy procentowej określonej w Umowie.
2. Dla obliczania odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni (rok przestępny 366 dni), natomiast miesiąc liczy rzeczywistą liczbę dni.
3. Aktualne stawki oprocentowania dostępne są w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej [www.bsbuskozdroj.pl](http://www.bsbuskozdroj.pl).

### **§ 16**

1. W przypadku niespłacenia Kredytu w umówionym terminie Bank nalicza odsetki za opóźnienie w wysokości określonej w Umowie.
2. Sposób ustalania wysokości odsetek za opóźnienie oraz tryb i warunki jego zmiany określa Umowa.
3. Wysokość aktualnej stawki odsetek za opóźnienie dostępna jest w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej [www.bsbuskozdroj.pl](http://www.bsbuskozdroj.pl).

### **§ 17**

1. W Umowie Bank podaje rzeczywistą roczną stopę procentową (RRSO).
2. Bank ustala RRSO na podstawie informacji uzyskanych od Wnioskodawcy dotyczących składników preferowanego przez niego Kredytu, w szczególności co najmniej co do czasu obowiązywania Umowy i całkowitej kwoty Kredytu.
3. Jeżeli konsument nie udzieli informacji zgodnie z ust. 2, Bank ustala RRSO oraz całkowitą kwotę do zapłaty przez Kredytobiorcę, na podstawie reprezentatywnego przykładu.

## **Rozdział VI. Zabezpieczenie spłaty kredytu**

### **§ 18**

1. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi:
  - 1) obligatoryjnie - weksel własny in blanco z wystawienia Kredytobiorcy z klauzulą „nie na zlecenie”,
  - 2) fakultatywnie - inne formy zabezpieczenia określone w Kodeksie cywilnym, Prawie bankowym i Prawie wekslowym, wynegocjowane indywidualnie i zaakceptowane przez Bank i Kredytobiorcę, z wyłączeniem hipoteki.
2. Koszty związane z zabezpieczeniem kredytu obciążają Kredytobiorcę, chyba, że przepisy prawa lub Umowa kredytu stanowią inaczej.

## **Rozdział VII. Opłaty i prowizje związane z kredytem**

### **§ 19**

1. Za czynności związane z udzieleniem i obsługą Kredytu Bank pobiera opłaty i prowizje, zgodnie z Taryfą obowiązującą w Banku.
2. Taryfa albo wyciąg z Taryfy zawierający prowizje i opłaty związane z Kredytem stanowi załącznik do Umowy.
3. Prowizja za udzielenie kredytu powinna zostać wpłacona przez Kredytobiorcę przed uruchomieniem Kredytu.



4. Taryfa dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej [www.bsbuskozdroj.pl](http://www.bsbuskozdroj.pl).

## **Rozdział VIII. Zmiana postanowień i rozwiązanie Umowy**

### **§ 20**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Nie wymaga pisemnego aneksu do Umowy:
  - 1) zmiana danych osobowych Kredytobiorcy,
  - 2) inne zmiany postanowień Umowy, dla których Umowa lub Regulamin nie wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiana Umowy dotyczącej Kredytu zabezpieczonego poręczeniem lub innym zabezpieczeniem ustanowionym przez osobę trzecią może nastąpić pod warunkiem wyrażenia na nią zgody przez poręczyciela lub osobę trzecią będącą dostawcą zabezpieczenia.

### **§ 21**

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu wypowiedzenia Umowy.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę w przypadkach i na zasadach w niej określonych.

## **Rozdział IX. Reklamacje i rozwiązywanie sporów konsumenckich**

### **§ 22**

Spory powstałe pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem mogą być rozstrzygane według wyboru Posiadacza rachunku:

- 1) w drodze polubownej w trybie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich przy Rzeczniku Finansowym zgodnie z ustawą z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, po przeprowadzeniu procedury reklamacyjnej o której mowa w § 23 i § 24;
- 2) za pośrednictwem Bankowego Arbitra Konsumenckiego. Zasady rozstrzygania sporów przez Bankowego Arbitra Konsumenckiego opisane są na stronie internetowej [www.zbp.pl](http://www.zbp.pl).

### **§ 23**

1. Bank informuje, że zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015r, o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym, Kredytobiorca ma prawo do złożenia Bankowi reklamacji rozumianej jako zgłoszenie zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez Bank.
2. Reklamacja może być złożona w Centrali Banku Spółdzielczego w Busku - Zdroju, adres: 28-100 Busko – Zdrój, ul. Stefana Batorego 1A oraz w każdej innej jednostce Banku obsługującej klientów. Wykaz placówek Banku i ich adresy znajduje się na stronie internetowej Banku Spółdzielczego w Busku – Zdroju [www.bsbuskozdroj.pl](http://www.bsbuskozdroj.pl).
3. Reklamacja może zostać złożona w następujący sposób:
  - 1) w formie pisemnej – osobiście albo przesyłką pocztową w rozumieniu art. 3 pkt 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
  - 2) ustnie – osobiście do protokołu podczas wizyty Kredytobiorcy w placówce Banku;
  - 3) w formie elektronicznej – na adres: [centrala-bs.buskozdroj@bankbps.pl](mailto:centrala-bs.buskozdroj@bankbps.pl).
4. Reklamacja jest rozpatrywana przez Bank niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanym przypadku, uniemożliwiającym rozpatrzenie



reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, nie później niż w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od daty otrzymania reklamacji, przy czym w takim przypadku, Bank przekazuje Klientowi informację, w której:

- 1) wyjaśnia przyczyny opóźnienia;
  - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
  - 3) określa przewidywany termin (nie dłuższy niż 60 dni od otrzymania reklamacji) rozpatrzenia reklamacji i udzielenia i udzielenia odpowiedzi.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Kredytobiorca zostanie poinformowany przez Bank pisemnie, w postaci papierowej lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że odpowiedź w formie elektronicznej może być dostarczona wyłącznie na wniosek Kredytobiorcy i na wskazany przez niego adres e-mail.
6. Wszystkie czynności związane z przyjęciem i rozpatrywaniem reklamacji dokonywane są w języku polskim.

## **§ 24**

1. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Kredytobiorca może według swojego wyboru:
- 1) odwołać się do Zarządu Banku,
  - 2) skorzystać z Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego w przypadkach roszczeń określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, dostępnym na stronie internetowej Związku Banków Polskich – podmiotem uprawnionym do prowadzenia takiego postępowania jest Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich, zaś zasady rozpoznawania sporów określone są na stronie internetowej [www.zbp.pl](http://www.zbp.pl),
  - 3) wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym - podmiotem uprawnionym do prowadzenia takiego postępowania jest Rzecznik Finansowy, zaś zasady rozpoznawania sporów określone są na stronie internetowej [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl),
  - 4) wystąpić z powództwem do właściwego miejscowo sądu powszechnego.
2. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
3. Organem nadzoru nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.

## **Rozdział XI. Cesja wierzytelności z Umowy**

### **§ 25**

1. Bank może przenieść wszelkie przysługujące mu z tytułu Umowy wierzytelności na osoby trzecie, na co Kredytobiorca wyraża zgodę w Umowie.
2. Wraz ze zbywaną wierzytelnością na nabywcę przechodzą wszelkie związane z nią prawa.

## **Rozdział XII. Postanowienia końcowe**

### **§ 26**

1. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia odmienne od zawartych w niniejszym Regulaminie, stosuje się postanowienia Umowy.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. W okresie obowiązywania Umowy Bank porozumiewa się z Kredytobiorcą w języku polskim.